FECHA: 19/05/2026 HORA INICIO:10:00 HORA FIN: 12:00

MODALIDAD: Presencial [ ] Virtual [X] Mixta [ ]

LUGAR: SDHT_____ Plataforma_____

ASUNTO: COMITÉ TECNICO N° 23

ENTIDAD RESPONSABLE: NA_____

DEPENDENCIA RESPONSABLE: NA _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: SDHT, CONSORCIO INGESCOR R 2024, CONSORCIO VIAL HABITAT

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA: 1. REVISION DE COMPROMISOS
DESARROLLO:

Se realiza seguimiento a los compromisos:

Subsanaciones JBB – 20 Marzo – 10 Abril – 4 mayo - CUMPLE
Subsanaciones SDM – 20 marzo – 10 Abril – 5 mayo - CUMPLE
Radicar planos fase 2 – 27 Marzo – NO CUMPLE
Subsanación informes mensuales – 17 Marzo – 17 Abril – NO CUMPLE
Comunicación con la trazabilidad de los tramites – 27 Marzo – NO CUMPLE

La supervisión recuerda que el contrato se reinicio desde el 14 de mayo, y se avisa que el comité de obra se hará todas las semanas.

Se inicia el comité con la revisión de los pendientes, y se le recuerda al contratista que se esta gastando el tiempo de la Etapa 2 de obra, la cual se termina el 5 de septiembre de 2026

Se hace la revisión de las aprobaciones, la interventoría informa que ya se tiene el radicado ante SDM del estudio de tránsito y diseño, en cuanto al PMT, el contratista informa que el jueves 21 de mayo de 2026 se hará la radicación de este trámite,

La supervisión informa que el único documento de reinicio es el que esta en secop
La interventoría solicita información acerca del trámite en ENEL, ya que una vez aprobado el diseño fotovoltaico, este debía ser radicado en ENEL, el contratista informa que ya la radicación se realizó el 7 de mayo, y radicado 1500946413 y caso 981866309
Por otra parte esta la subsanación de los informes mensuales técnicos, la subsanación del último informe SST y la subsanación de los informes sociales, el contratista expresa que ya se esta retomando los temas en lo correspondiente a los informes por lo que espera a final de la semana tener listo la subsanación de los informes.
La interventoría informa que también esta pendiente la radicación de los planos de fase 2, los planos para la firma de la interventoría deben venir firmados por los profesionales del contratista.
También están pendientes los documentos de cierre de fase 3 y cierre de la Etapa 1, la interventoría ha enviado varios comunicados solicitando información acerca de esos trámites, sin embargo, no se ha obtenido respuesta por parte del contratista. La interventoría le explica a l contratista los documentos que deben ser entregados para el cierre de la etapa y adicionalmente la supervisión le aclara que según el anexo técnico también debió haber entregado un informe para el final de cada fase, sin embargo como no se realizó, se deberá entregar un informe que haga la compilación para la finalización de las etapas 1, 2 y 3.
La supervisión le explica al contratista que se requiere dar cumplimiento al anexo técnico, para el cierre de la etapa 1.
La interventoría informa que los planos de fase 3 son planos de detalles, falta los empalmes.
Por otra parte se le recuerda que esta pendiente la reunión con el DADEP para el empalme con el paradero del SITP.
La interventoría también solicita información acerca de los preparativos para el inicio de la obra, el contratista expresa que la oficina será un contenedor, se tiene previsto la máquina que iniciara las demoliciones,
El contratista informa que el día de hoy inicia con el tema social, el cual se debe implementar antes de iniciar las obras.
La interventoría también recuerda el tema de la valla, arte del cual deberá enviarse a SDHT,
La interventoría recuerda que para fase 3 también se encuentra la ANS.
La supervisión pregunta si van a actualizar el personal mínimo, les recuerda que los documentos de ingreso deben quedar con fecha de 14 de mayo, que es la fecha de reinicio del contrato, el contratista expresa que se va a hacer una actualización de personal.
La interventoría recuerda que esta pendiente los paz y salvos del arquitecto y la arqueóloga.
La supervisión le informa al contratista que en la entidad se esta surtiendo el proceso de presunto incumplimiento, debido a la falta de cierre de la etapa 1,

COMPROMISOS:
Contratista

Subsanar los informes mensuales técnicos, sociales y SST: 22 de mayo.
Enviar planos de fase 2 a la interv: 19 mayo
Radicación de planos fase 2: 22 de mayo
Responder el mail de DADEP: 19 DE MAYO
Presentación de presupuesto y cronograma: 20 mayo

Interventoría

ASISTENTES:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

1. Resumen

Título de la reunión	Comite Seguimiento virtual cto 1755-2024
Participantes que asistieron	9
Hora de inicio	5/19/26, 1:30:54 PM
Hora de finalización	5/19/26, 2:21:21 PM
Duración de la reunión	50 min 27s
Tiempo medio de asistencia	47 min 59s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol	Interacción: C	Interacción: M	Interacción: Audio activado
Laura Juliana Sanchez Siachoque	5/19/26, 1:31:42 PM	5/19/26, 2:21:21 PM	49 min 39s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizador			5
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	5/19/26, 1:31:53 PM	5/19/26, 2:21:17 PM	49 min 23s			Moderador			5
Karol (No comprobado)	5/19/26, 1:31:54 PM	5/19/26, 2:21:16 PM	49 min 22s			Moderador			3
MANUEL ALVAREZ (No comprobado)	5/19/26, 1:31:56 PM	5/19/26, 2:21:21 PM	49 min 25s			Moderador	2		
Carlos Andretti Menjura Rojas	5/19/26, 1:31:57 PM	5/19/26, 2:21:19 PM	49 min 21s	carlos.menjura@habitatbogota.gov.co	carlos.menjura@habitatbogota.gov.co	Moderador		1	5
Paola Madero (No comprobado)	5/19/26, 1:32:49 PM	5/19/26, 2:21:14 PM	48 min 25s			Moderador			5
Lorena Espinel G	5/19/26, 1:35:03 PM	5/19/26, 2:21:21 PM	46 min 17s			Moderador			
AURA LOPEZ	5/19/26, 1:35:59 PM	5/19/26, 2:21:16 PM	45 min 17s			Moderador			1
Alfonso Moreno Buitrago	5/19/26, 1:36:34 PM	5/19/26, 2:21:14 PM	44 min 39s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Moderador			2

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Laura Juliana Sanchez Siachoque	5/19/26, 1:31:42 PM	5/19/26, 2:21:21 PM	49 min 39s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizador
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	5/19/26, 1:31:53 PM	5/19/26, 2:21:17 PM	49 min 23s		Moderador
Karol (No comprobado)	5/19/26, 1:31:54 PM	5/19/26, 2:21:16 PM	49 min 22s		Moderador
MANUEL ALVAREZ (No comprobado)	5/19/26, 1:31:56 PM	5/19/26, 2:21:21 PM	49 min 25s		Moderador
Carlos Andretti Menjura Rojas	5/19/26, 1:31:57 PM	5/19/26, 2:21:19 PM	49 min 21s	carlos.menjura@habitatbogota.gov.co	Moderador
Paola Madero (No comprobado)	5/19/26, 1:32:49 PM	5/19/26, 2:21:14 PM	48 min 25s		Moderador
Lorena Espinel G	5/19/26, 1:35:03 PM	5/19/26, 2:21:21 PM	46 min 17s		Moderador
AURA LOPEZ	5/19/26, 1:35:59 PM	5/19/26, 2:21:16 PM	45 min 17s		Moderador
Alfonso Moreno Buitrago	5/19/26, 1:36:34 PM	5/19/26, 2:21:14 PM	44 min 39s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Moderador

4. Información explícita de consentimiento de audio y vídeo

Nombre	Id. de participante (UPN)	Consentimiento	Hora	Tipo de cliente

5. Interacción en la reunión

Nombre	Tipo de compromiso	Tiempo
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Audio activado	5/19/26, 1:33:52 PM
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Audio activado	5/19/26, 1:36:10 PM
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Audio activado	5/19/26, 1:36:12 PM
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Audio activado	5/19/26, 1:38:25 PM
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Audio activado	5/19/26, 1:48:05 PM
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	Audio activado	5/19/26, 1:32:11 PM
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	Audio activado	5/19/26, 1:34:05 PM
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	Audio activado	5/19/26, 1:37:53 PM
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	Audio activado	5/19/26, 2:17:57 PM
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	Audio activado	5/19/26, 2:18:21 PM
Karol (No comprobado)	Audio activado	5/19/26, 1:32:18 PM
Karol (No comprobado)	Audio activado	5/19/26, 1:42:48 PM
Karol (No comprobado)	Audio activado	5/19/26, 1:43:01 PM
MANUEL ALVAREZ (No comprobado)	Cámara encendida	5/19/26, 1:31:56 PM
MANUEL ALVAREZ (No comprobado)	Cámara encendida	5/19/26, 1:33:42 PM
Carlos Andretti Menjura Rojas	Audio activado	5/19/26, 1:32:04 PM
Carlos Andretti Menjura Rojas	Manos levantadas	5/19/26, 2:16:37 PM
Carlos Andretti Menjura Rojas	Audio activado	5/19/26, 2:16:55 PM
Carlos Andretti Menjura Rojas	Audio activado	5/19/26, 2:17:10 PM
Carlos Andretti Menjura Rojas	Audio activado	5/19/26, 2:17:56 PM
Carlos Andretti Menjura Rojas	Audio activado	5/19/26, 2:21:05 PM
Paola Madero (No comprobado)	Audio activado	5/19/26, 1:48:48 PM
Paola Madero (No comprobado)	Audio activado	5/19/26, 1:49:09 PM
Paola Madero (No comprobado)	Audio activado	5/19/26, 1:49:39 PM
Paola Madero (No comprobado)	Audio activado	5/19/26, 1:58:48 PM
Paola Madero (No comprobado)	Audio activado	5/19/26, 1:58:57 PM
AURA LOPEZ	Audio activado	5/19/26, 1:36:08 PM
Alfonso Moreno Buitrago	Audio activado	5/19/26, 2:18:17 PM
Alfonso Moreno Buitrago	Audio activado	5/19/26, 2:19:40 PM

FECHA: 26/05/2026 HORA INICIO:10:00 HORA FIN: 12:00

MODALIDAD: Presencial [ ] Virtual [X] Mixta [ ]

LUGAR: SDHT_____ Plataforma_____

ASUNTO: COMITÉ TECNICO N° 24

ENTIDAD RESPONSABLE: NA_____

DEPENDENCIA RESPONSABLE: NA _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: SDHT, CONSORCIO INGESCOR R 2024, CONSORCIO VIAL HABITAT

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA: 1. REVISION DE COMPROMISOS
DESARROLLO:

Se realiza seguimiento a los compromisos:

Subsanar los informes mensuales técnicos, sociales y SST: 22 de mayo. – CUMPLE PARCIALMENTE
Enviar planos de fase 2 a la interv: 19 mayo: CUMPLE
Radicación de planos fase 2: 22 de mayo: CUMPLE
Responder el mail de DADEP: 19 DE MAYO: CUMPLE
Presentación de presupuesto y cronograma: 20 mayo: CUMPLE

Se inicia el comité solicitando información al contratista sobre los tramites que se están llevando

SDM:
Estudio de tránsito: se está esperando respuesta por parte de SDM. Se solicita ayuda a la entidad en forma institucional
PMT: se radico el 21 de mayo, haciendo la salvedad que era una renovación, por lo que se espera que este permiso salga para el 28 de mayo.

ENEL: la entidad solicito unas subsanaciones las cuales ya se habían realizado y se espera que para antes del 29 de mayo salga la respuesta.
Se le recuerda al contratista que el tiempo de la obra inicio desde el 13 de mayo de 2026, por lo que los tiempos cada vez están más ajustados para la ejecución.
Se continua el comité con el seguimiento a los entregables de fase 3:
El documento compilación de trámites y los demás informes, se requiere que se haga una descripción detallada del proyecto, donde cualquier persona que tenga acceso a los mismos entienda el proyecto.
Se hace una revisión por cada uno de los documentos que es necesario para la entrega. Para el presupuesto, se le recuerda al contratista que todos los APU y el presupuesto debe estar formulado, de forma que solo se pueden mover los rendimientos y los valores de los materiales en el listado de materiales.
Dentro de los diseños de fase 3 se deberá tener el componente forestal, el cual no se encontraba en fase 2.
Se le recuerda al contratista que los documentos de ingreso del personal se deberán presentar desde el día 14 que es la fecha de reinicio del proyecto.
En el documento de aprobación de la interventoría deberá quedar el % de dedicación del personal, teniendo en cuenta que ninguno debe superar el 100%.
Está pendiente la revisión de las subsanaciones de los informes mensuales técnicos 3, 4 y 5; y la presentación por parte del contratista del informe 6.
Adicionalmente hace parte la presentación del informe sst 6, donde solo estaba la observación de la incorporación de las planillas para el mes de octubre 2025.
El contratista subsano los informes sociales 4 y 5, de acuerdo a la mesa de trabajo que se realizó el dia 25 y 26 de mayo.
El drive que llevaban las profesionales sociales, la supervisión descargara los archivos y los enviara al mail de la interventoría para revisar la información contenida, sin embargo, se seguirá utilizando el drive que se lleva en la parte técnica.
Se realizo un barrido de los productos sociales pendientes para la etapa 1, está pendiente, la subsanación de los informes 4, 5 y 6, además del informe final,
La supervisión le recuerda al contratista que no es posible hacer ninguna actividad en obra hasta tanto no se tenga la reunión de cierre de etapa 1 e inicio de Etapa 2, por lo que se debe tener una fecha tentativa, no superior al 5 de junio. Adicionalmente deberá tener el nuevo punto PAC, además había compromiso de reuniones con los reuniones con los vendedores informales con el apoyo de la alcaldía local.
El supervisor ambiental solicita que se comparta el acta wr firmada.
El contratista solicita la autorización para levantar las actas de vecindad antes de la reunión de inicio, solicitud que es aceptada por la supervisión social, teniendo cuidado con lo que se le expone a la comunidad.
La interventoría solicita al contratista la actualización de las pólizas y el pago 1, documentos que deberán cargarse en el Secop.

COMPROMISOS:

Contratista

Radicar subsanación presupuesto: 26 mayo
Subsanación del personal mínimo: 26 de mayo
Informe final social: 27 de mayo
Informe mensual social 6: 27 de mayo
Informe mensual sst 6: 28 de mayo

Interventoría

ASISTENTES:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

1. Resumen

Título de la reunión	Comite Seguimiento virtual cto 1755-2024
Participantes que asistieron	13
Hora de inicio	5/26/26, 11:00:39 AM
Hora de finalización	5/26/26, 11:48:17 AM
Duración de la reunión	47 min 38s
Tiempo medio de asistencia	42 min 27s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol	Interacción: C	Interacción: N	Interacción: Audio activado
Laura Juliana Sanchez Siachoque	5/26/26, 11:02:38 AM	5/26/26, 11:48:17 AM	45 min 38s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizador		3	5
Carlos Andretti Menjura Rojas	5/26/26, 11:02:39 AM	5/26/26, 11:48:14 AM	45 min 35s	carlos.menjura@habitatbogota.gov.co	carlos.menjura@habitatbogota.gov.co	Moderador		1	5
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	5/26/26, 11:02:49 AM	5/26/26, 11:48:11 AM	45 min 22s			Moderador			2
Manuel Alvarez (No comprobado)	5/26/26, 11:02:49 AM	5/26/26, 11:48:17 AM	45 min 27s			Moderador			
Karol (No comprobado)	5/26/26, 11:02:50 AM	5/26/26, 11:48:15 AM	45 min 25s			Moderador			3
AURA LOPEZ	5/26/26, 11:03:35 AM	5/26/26, 11:48:15 AM	44 min 39s			Moderador			3
Carlos Arturo Soto (No comprobado)	5/26/26, 11:04:44 AM	5/26/26, 11:48:14 AM	43 min 29s			Moderador		1	4
RH INGESCOR LTDA	5/26/26, 11:04:44 AM	5/26/26, 11:48:11 AM	43 min 27s			Moderador			
Herlendy TS (No comprobado)	5/26/26, 11:04:55 AM	5/26/26, 11:48:16 AM	43 min 21s			Moderador		1	4
Lorena Espinel G	5/26/26, 11:05:47 AM	5/26/26, 11:48:12 AM	42 min 25s			Moderador		1	3
Alfonso Moreno Buitrago	5/26/26, 11:06:37 AM	5/26/26, 11:48:15 AM	41 min 38s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Moderador		1	2
Paola Madero (No comprobado)	5/26/26, 11:10:49 AM	5/26/26, 11:48:16 AM	37 min 26s			Moderador		3	3
Carlos Arturo Soto (No comprobado)	5/26/26, 11:20:23 AM	5/26/26, 11:48:17 AM	27 min 54s			Moderador			

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Laura Juliana Sanchez Siachoque	5/26/26, 11:02:38 AM	5/26/26, 11:48:17 AM	45 min 38s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizador
Carlos Andretti Menjura Rojas	5/26/26, 11:02:39 AM	5/26/26, 11:48:14 AM	45 min 35s	carlos.menjura@habitatbogota.gov.co	Moderador
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	5/26/26, 11:02:49 AM	5/26/26, 11:48:11 AM	45 min 22s		Moderador
Manuel Alvarez (No comprobado)	5/26/26, 11:02:49 AM	5/26/26, 11:48:17 AM	45 min 27s		Moderador
Karol (No comprobado)	5/26/26, 11:02:50 AM	5/26/26, 11:48:15 AM	45 min 25s		Moderador
AURA LOPEZ	5/26/26, 11:03:35 AM	5/26/26, 11:48:15 AM	44 min 39s		Moderador
Carlos Arturo Soto (No comprobado)	5/26/26, 11:04:44 AM	5/26/26, 11:48:14 AM	43 min 29s		Moderador
RH INGESCOR LTDA	5/26/26, 11:04:44 AM	5/26/26, 11:48:11 AM	43 min 27s		Moderador
Herlendy TS (No comprobado)	5/26/26, 11:04:55 AM	5/26/26, 11:48:16 AM	43 min 21s		Moderador
Lorena Espinel G	5/26/26, 11:05:47 AM	5/26/26, 11:48:12 AM	42 min 25s		Moderador
Alfonso Moreno Buitrago	5/26/26, 11:06:37 AM	5/26/26, 11:48:15 AM	41 min 38s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Moderador
Paola Madero (No comprobado)	5/26/26, 11:10:49 AM	5/26/26, 11:48:16 AM	37 min 26s		Moderador
Carlos Arturo Soto (No comprobado)	5/26/26, 11:20:23 AM	5/26/26, 11:48:17 AM	27 min 54s		Moderador

4. Información explícita de consentimiento de audio y vídeo

Nombre	Id. de participante (UPN)	Consentimiento	Hora	Tipo de cliente

5. Interacción en la reunión

Nombre	Tipo de compromiso	Tiempo
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Audio activado	5/26/26, 11:04:05 AM
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Audio activado	5/26/26, 11:04:21 AM
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Audio activado	5/26/26, 11:11:06 AM
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Manos levantadas	5/26/26, 11:14:32 AM
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Audio activado	5/26/26, 11:15:17 AM
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Audio activado	5/26/26, 11:16:47 AM
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Manos levantadas	5/26/26, 11:22:04 AM
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Manos levantadas	5/26/26, 11:30:53 AM
Carlos Andretti Menjura Rojas	Manos levantadas	5/26/26, 11:31:16 AM
Carlos Andretti Menjura Rojas	Audio activado	5/26/26, 11:31:41 AM
Carlos Andretti Menjura Rojas	Audio activado	5/26/26, 11:33:39 AM
Carlos Andretti Menjura Rojas	Audio activado	5/26/26, 11:42:15 AM
Carlos Andretti Menjura Rojas	Audio activado	5/26/26, 11:43:06 AM
Carlos Andretti Menjura Rojas	Audio activado	5/26/26, 11:48:10 AM
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	Audio activado	5/26/26, 11:04:06 AM
Manuel Eduardo Alvarez Vanegas	Audio activado	5/26/26, 11:05:25 AM
Karol (No comprobado)	Audio activado	5/26/26, 11:21:51 AM
Karol (No comprobado)	Audio activado	5/26/26, 11:22:02 AM
Karol (No comprobado)	Audio activado	5/26/26, 11:24:36 AM
AURA LOPEZ	Audio activado	5/26/26, 11:03:55 AM
AURA LOPEZ	Audio activado	5/26/26, 11:04:15 AM

AURA LOPEZ	Audio activado	5/26/26, 11:04:24 AM
Carlos Arturo Soto (No comprobado)	Manos levantadas	5/26/26, 11:31:03 AM
Carlos Arturo Soto (No comprobado)	Audio activado	5/26/26, 11:36:50 AM
Carlos Arturo Soto (No comprobado)	Audio activado	5/26/26, 11:37:13 AM
Carlos Arturo Soto (No comprobado)	Audio activado	5/26/26, 11:37:29 AM
Carlos Arturo Soto (No comprobado)	Audio activado	5/26/26, 11:48:10 AM
Herlendy TS (No comprobado)	Audio activado	5/26/26, 11:26:23 AM
Herlendy TS (No comprobado)	Audio activado	5/26/26, 11:27:56 AM
Herlendy TS (No comprobado)	Audio activado	5/26/26, 11:28:50 AM
Herlendy TS (No comprobado)	Manos levantadas	5/26/26, 11:42:55 AM
Herlendy TS (No comprobado)	Audio activado	5/26/26, 11:48:07 AM
Lorena Espinel G	Manos levantadas	5/26/26, 11:37:23 AM
Lorena Espinel G	Audio activado	5/26/26, 11:37:36 AM
Lorena Espinel G	Audio activado	5/26/26, 11:38:31 AM
Lorena Espinel G	Audio activado	5/26/26, 11:39:29 AM
Alfonso Moreno Buitrago	Manos levantadas	5/26/26, 11:35:06 AM
Alfonso Moreno Buitrago	Audio activado	5/26/26, 11:37:37 AM
Alfonso Moreno Buitrago	Audio activado	5/26/26, 11:48:13 AM
Paola Madero (No comprobado)	Manos levantadas	5/26/26, 11:30:19 AM
Paola Madero (No comprobado)	Audio activado	5/26/26, 11:30:52 AM
Paola Madero (No comprobado)	Manos levantadas	5/26/26, 11:33:00 AM
Paola Madero (No comprobado)	Audio activado	5/26/26, 11:34:42 AM
Paola Madero (No comprobado)	Manos levantadas	5/26/26, 11:43:17 AM
Paola Madero (No comprobado)	Audio activado	5/26/26, 11:48:14 AM